



VASALEMMA KOOLI PÄEVAKAVA

Päevakava kehtestatakse põhikooli-ja gümnaasiumiseaduse § 25 lg 6 ja § 38 lg 2, Vasalemma Põhikooli põhimääruse ja Vabariigi Valitsuse 07.07.2025 määrus nr 52 „Nõuded statsionaarse õppega üldhariduskooli õppekeskkonnale, terviseriskide ohjamisele ja riskitegurite vähendamisele õppekeskkonnas ning õppe ja kasvatus korraldamisele“ alusel.

1. Üldsätted

1.1 Päevakava sätestab koolipäeva vältel korraldavate tegevuste toimumisjärjestuse ja nende ajalise kestuse.

1.2 Päevakava koostamisel on arvestatud õpilase vanusest ja füsioloogilisest iseärasusest tulenevat seisundit, töövõimet ning õpivalmidust, õppeainete raskust ning õppeülesannete täitmiseks sobivaid õppeviise ja – meetodeid.

1.3 Kooliväsimuse vältimiseks koostatakse õpikoormuse vaheldumist kajastav tunniplaan ning jaotatakse õpitegevus ühtlaselt õppeaasta vältel.

1.4. Kui klassile rakendatakse e-õpet või viirusest tulenevalt distantsõpet, siis töö- ja õppekorraldus toimub vastavalt eritingimustele, millest teavitatakse ametlike kanalite kaudu (eKool).

2. Õppetundide ja vahetundide ajad

2.1 Koolimaja avatakse tööpäeviti kell 7.30.

2.2 Õppetunnid algavad üldjuhul kell 8.45 vastavalt tunniplaanile.

2.3 Õppetund kestab 80 minutit.

2.4 Õppetund on kooli päevakavas või õpilasele koostatud individuaalses õppekavas juhendatud õppeks ettenähtud ajavahemik. Juhendatud õpe on kooli määratud viisil toimuv õpe, näiteks loeng, individuaaltund, konsultatsioon, e-õpe ja õppekäik.

2.5 Kooli õppekavas ette nähtud õppekäigud võivad toimuda kokkuleppel tundide ajal ning on eelnevalt kooskõlastatud kooli juhtkonnaga.

2.6 Kontaktõppes toimuvad õppetunnid järgmistel kellaaegadel:

1. plokk	8.45 – 10.05
15-minutiline söögivahetund 1.-3.klass	
2. plokk	10.20 – 11.40
30-minutiline söögivahetund 4.-9.klass	
3. plokk	12.10 – 13.30
10-minutiline vahetund	
4.plokk	13.40 – 15.00

2.7.Ainekonsultatsioonid toimuvad enne või pärast õppetunde aineõpetaja poolt määratud ajal. Konsultatsioonide ajagraafik avalikustatakse kooli veebilehel.



2.8 Pikapäevarühma tegevused algavad I-III klassidele peale ainetundide lõppu ja lõppevad esimese koolibussi saabumisega. Pikapäevarühma tunnid fikseeritakse elektroonilises päevikus eKoolis.

2.9 Huviringide tegevus algab õpilasele peale ainetundide lõppemist. Täpne huviringide valik, juhendajad, toimumise aeg ning koht on leitavad kooli kodulehel. 2.10 Koolimaja suletakse kell 21.00.

2.11 Õpilasüritused lõppevad hiljemalt 21.00, kui ei ole kokku lepitud teisiti.

3. ÕPPEKOORMUS

3.1. Õppepäevas võib läbi viia ühe kontrolltöö. Kontrolltöö toimumise ajast teatatakse õpilasele vähemalt 5 õppepäeva enne kontrolltöö toimumist ja toimumise aeg kantakse õpetaja poolt ekooli.

3.2. Õppenädalas võib läbi viia kuni kolm kontrolltööd.

3.3. Kontrolltöid ei planeerita esmaspäevale ja reedele, välja arvatud juhul, kui õppeaine on tunniplaanis esmaspäeval ja reedel või ainult ühel neist päevadest.

3.4. Pühadejärgseks päevaks ja vaheaja järgseks esimeseks päevaks koduseid õpiülesandeid ei anta.

4. PIKAPÄEVARÜHMA TÖÖ

4.1 Pikapäevarühma töö toimub vastavalt pikapäevarühma päevakavale, mis on leitav kooli kodulehelt.

4.2. Pikapäevarühma tegevus algab üldjuhul tunnist, mis järgneb viimasele õppetunnile.

4.3. Pikapäevarühmas on planeeritud tegevused puhkuseks, õppimiseks ning huvitegevuseks.

4.4. Pikapäevarühmas on õpilasel võimalus:

4.4.1. viibida koolimajas pikapäevarühma õpetaja järelevalve all;

4.4.2. saada pikapäevarühma õpetajalt abi/tuge õppimisel;

4.4.3. tegeleda koduste ülesannete täitmisega;

4.4.4. veeta aega kaasõpilastega;

4.4.5. osaleda huviringides;

4.4.6. saada õhtuoodet.

4.4. Õpilane võetakse pikapäevarühma ja arvatakse sealt välja ARNO keskkonnas esitatud lapsevanema avalduse alusel.